

改善センター利用申請書

申請日 年 月 日

申請者 団体名

住 所

氏 名

(TEL ー ー)

使 用 日 時	自 令和 年 月 日 時 分		
	至 令和 年 月 日 時 分		
集 会 の 名 称			
集 会 の 目 的 (具 体 的 に)			
利 用 す る 室 名	大 集 会 室 農 事 研 修 室 生 活 研 修 室 農 産 加 工 室 中 庭 ロ ビ ー		
使 用 設 備 器 具	冷 暖 房 機 ス ト ー ブ プ ロ ジ ェ ク タ ー ス ク リ ー ン マ イ ク セ ャ ッ ト 湯 茶 器 机 イ ス ガ ス		
来 館 人 員	人	会 場 責 任 者	
そ の 他 使 用 上 の 必 要 事 項	大集会室	@ 6 7 0 円 ×	H = 円
	農事研修室	@ 4 0 0 円 ×	H = 円
	生活研修室	@ 4 0 0 円 ×	H = 円
	農産加工室	@ 4 0 0 円 ×	H = 円
	冷暖房利用料		
	大集会室	@ 9 4 0 円 ×	H = 円
	農事・生活	@ 4 0 0 円 ×	H = 円
	ストーブ代	@ 4 0 0 円 ×	H = 円
※営利利用は 2 倍（大集会 1 h 1330 円、農事研修室・生活研修室各 800 円）			

- 【注意事項】 ◎利用する部屋以外には入らないでくださいね
- ◎設備備品を大切に扱い、破損した場合は職員にお知らせくださいね
- ◎備品の貸出中に破損した場合は、全て弁償してくださいね
- ◎火のあと始末は厳重に行ってくださいね
- ◎使用後は動かしたものは元に戻し、きれいに清掃をお願いしますね！
- ◎遠慮なく職員に相談してくださいね